



COMUNE DI SOMMARIVA DEL BOSCO PROVINCIA DI CUNEO

Ufficio Tecnico Comunale – Lavori Pubblici e Manutentivi-Responsabile Pugnetti geom. Aldo
Telef.: 0172 566225 Email: lavori.pubblici@comune.sommarivadelbosco.cn.it
lavoripubblici@pec.sommarivabosco.it

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI SPONSOR A CUI ASSEGNARE LA MANUTENZIONE DELLE ROTONDE COMUNALI

1. Riferimenti generali L'Amministrazione Comunale di Sommariva del Bosco intende affidare a soggetti privati, mediante sponsorizzazione, la manutenzione delle rotonde stradali e di alcune aree verdi cittadine, secondo quanto previsto dall'art. 43 della Legge n. 449/1997, dall'art. 119 del D.Lgs. n.267/2000 e dall'art. 26 del D.Lgs. n. 163/2006., riconoscendo all'affidatario un ritorno di immagine grazie all'esposizione di cartelli riportanti i riferimenti identificativi dello sponsor e dell'attività svolta.

2. Vantaggi per lo sponsor Il Comune di Sommariva del Bosco autorizza l'installazione dei cartelli che pubblicizzano lo sponsor da collocare nelle zone indicate dall'Amministrazione Comunale, poste in prossimità dell'area verde oggetto di manutenzione. I cartelli dovranno essere conformi alle norme del Codice della Strada.

3. Tipo di rapporto da definirsi e sue peculiarità Il rapporto tra l'Amministrazione Comunale e gli sponsor sarà tradotto in appositi contratti di sponsorizzazione.

4. Definizione degli impegni (generali) dello sponsor relativi alla sponsorizzazione Allo sponsor si chiede di effettuare a proprie cure e spese la manutenzione delle aree assegnate effettuando le opere di sistemazione e di manutenzione riportate nell'allegato B - "*Programma manutentivo minimo*" per un minimo di 3 anni.

5. Aspetti fiscali Le iniziative derivanti da contratti di sponsorizzazione sono soggette alla normativa fiscale sulle imposte dirette, per quanto applicabili, sulle imposte indirette e sui tributi locali, per la cui applicazione il presente regolamento fa fede. In particolare, quando il corrispettivo del contratto di sponsorizzazione è determinato in prestazione di servizi o forniture di beni a carico dello sponsor è fatto obbligo la doppia fatturazione, ovvero la fatturazione dello sponsor all'ente del valore del servizio o del bene, soggetto ad I.V.A. e la fatturazione dell'ente allo sponsor di un pari importo sempre soggetta ad I.V.A. per l'attività di veicolazione svolta a favore dei segni distintivi dello sponsor.

6. Metodo di valutazione delle proposte di sponsorizzazione.

Le richieste di sponsorizzazione per ogni singola area può essere presentata congiuntamente da non più di due soggetti privati.

Per le aree non assegnate si procederà alla valutazione di proposte di sponsorizzazione presentate anche successivamente alla chiusura dei termini previsti nel presente avviso pubblico.

A) Rotatorie e aree verdi insistenti su suolo di competenza comunale.

Le richieste vengono valutate **con i seguenti criteri:**

a) nel caso in cui due o più privati richiedano la medesima area, l'assegnazione viene stabilita in base alla proposta di manutenzione e/o di allestimento valutata secondo le priorità ed il punteggio che segue in base a:

N. ELEMENTI DI VALUTAZIONE PUNTEGGIO

A - VALUTAZIONE DELLA PROPOSTA DI

MANUTENZIONE, ALLESTIMENTO E RIQUALIFICAZIONE AREA PUBBLICA (Valutazione dal punto di vista architettonico, botanico e dotazione di impianti tecnologici)

0 - 45

B - ALLESTIMENTO CON L'IMPIEGO DI ESSENZE

ARBOREE E/O ARBUSTIVE PERENNI

0 - 25

C - ALLESTIMENTO CON L'IMPIEGO DI ESSENZE

ANNUALI

0 - 10

D - PROPOSTA DI AUMENTO DURATA DELLA

SPONSORIZZAZIONE

0 - 20

TOT. PUNTI MAX 100

b) se l'area richiesta fosse già stata oggetto di sponsorizzazione negli anni precedenti della ditta richiedente si opterà per la continuità del servizio alla medesima.

7. Modalità di presentazione delle proposte

Le proposte di sponsorizzazione devono essere inviate all'Ufficio Lavori Pubblici e Manutenzione del Comune di Sommariva del Bosco, Piazza Seyssel 1 – **entro e non oltre le ore 12,00 del 26 novembre 2019**. L'invio delle proposte deve avvenire:

a) per mezzo del servizio postale, con Raccomandata con avviso di ricevimento, rispetto alla quale per la data di invio fa fede il timbro postale;

b) per mezzo di corriere espresso;

c) a mano, con rilascio di ricevuta da parte dell'ufficio comunale ricevente, debitamente sottoscritta dal presentatore.

d) a mezzo posta elettronica all'indirizzo: lavori.pubblici@comune.sommarivadelbosco.cn.it

Non saranno prese in considerazione le proposte inviate oltre i termini stabiliti. La proposta, formalizzata in carta semplice, deve essere predisposta seguendo lo schema allegato e deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto proponente secondo le modalità previste dall'art. 21 del D.P.R. n.

445/2000 in quanto contenente dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà. A tal fine la proposta deve essere accompagnata da fotocopia di valido documento di identità del sottoscrittore. Le proposte presentate non sono comunque vincolanti per l'Amministrazione Comunale.

8. Indicazioni in ordine allo schema di contratto a disposizione I soggetti interessati alla sponsorizzazione dell'iniziativa possono visionare il relativo contratto-tipo Presso il Settore Lavori Pubblici e Manutenzione, in piazza Seyssel, 1 – Sommariva del Bosco

9. Indicazioni generali Per le aree eventualmente non assegnate, per carenza di specifiche domande, il Comune può procedere in un secondo momento a trattativa diretta con gli eventuali soggetti privati interessati. Gli affidamenti avvengono mediante Determinazione Dirigenziale, nel rispetto dei criteri sopra definiti. A seguito della comunicazione relativa all'affidamento dell'area mediante sponsorizzazione, il soggetto privato è tenuto ad effettuare la manutenzione prevista dall'allegato "C" a partire dalla stipula del contratto. Eventuali modifiche o nuove sistemazioni dell'area sponsorizzata dovrà essere prima concordata con l'ufficio Lavori Pubblici e Manutenzione del Comune di Sommariva del Bosco.

10. Informazioni, chiarimenti e responsabile del procedimento Ogni informazione o chiarimento in ordine al presente avviso può essere richiesta all'Ufficio Tecnico – U.T.M. Tel. 0172566225 email lavori.pubblici@comune.sommarivadelbosco.cn.it

La figura del Responsabile del procedimento è individuata nella persona del Sig. Geom. Aldo G. PUGNETTI

Sommariva del Bosco, lì 21 ottobre 2019

Geom. Aldo G. PUGNETTI
Responsabile Servizio LL.PP., Manutentivo e Tributi

f.to digitalmente