



# COMUNE DI SOMMARIVA DEL BOSCO

Provincia di Cuneo

DECRETO DEL SINDACO N. 7/2022

## NOMINA AD INTERIM RESPONSABILE DI SERVIZIO DI AREA FINANZIARIA/TRIBUTI

Visto l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267;

Vista la deliberazione adottata dal Commissario Straordinario assunta con i poteri della giunta comunale n. 9/2022 con la quale si procedeva all'individuazione delle seguenti Aree e posizioni organizzative ai sensi dell'art. 8 e ss. del CCNL 21.05.2018:

- 1. AREA AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA- TARI E PERSONALE**
- 2. AREA TECNICO/MANUTENTIVA-TRIBUTI: IMU, TASI, TOSAP E URBANISTICA**
- 3. AREA SERVIZI GENERALI PROTOCOLLO – SEGRETERIA – STAFF – MANIFESTAZIONI – BIBLIOTECA**
- 4. AREA POLIZIA MUNICIPALE – POLIZIA AMMINISTRATIVA -AMBIENTE – COMMERCIO**
- 5. AREA SERVIZI ALLA PERSONA, ISTRUZIONE, SERVIZI DEMOGRAFICI E ELETTORALE**

Dato atto che con la deliberazione di Giunta comunale n. 42/2022 si concedeva il NULLA osta alla mobilità volontaria tra enti del Responsabile dell' AREA AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA- TARI E PERSONALE;

Dato atto che occorre procedere alla nomina ad interim del suddetto Responsabile di Area cui conferire gli incarichi di vertice;

Richiamati:

- l'art. 107 del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, recante norme in materia di funzioni e di responsabilità della dirigenza;
- l'art. 109 del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, il quale dispone che nei Comuni privi di qualifiche dirigenziali, le funzioni dirigenziali possono essere attribuite ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 2000;
- l'art. 97, comma 4, lett. d) del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, il quale prevede che, oltre le funzioni attribuite per legge, il Segretario Comunale può essere chiamato ad esercitare ogni altra funzione attribuitagli dallo Statuto o dai regolamenti ovvero conferitagli dal Sindaco;

Ritenuto di poter individuare e nominare, quale responsabile dell'Area Amministrativa –Finanziaria, per competenza, spessore professionale e possesso di requisiti culturali, il Segretario Comunale, dr.ssa Sonia Zeroli, iscritta nella fascia professionale B+ dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali della Sezione Regionale Piemonte, che presta servizio quale titolare della sede di segreteria convenzionata tra i Comuni di Sommariva del Bosco, Villafalletto, San Damiano Macra e Oncino;

Rilevata la necessità di procedere alla nomina del Responsabile del Servizio dell'Area Amministrativa - finanziaria;

Atteso che, deve essere assicurata la necessaria sostituzione dei Responsabili di Area in caso di loro assenza o indisponibilità;

Ritenuto opportuno stabilire che le funzioni vicarie del suddetto Responsabile di Area saranno svolte dal Responsabile dell'Area Polizia Municipale, ed in subordine, dal Responsabile dell'Area Tecnica;  
Rinviano a successivo provvedimento la quantificazione dell'indennità della PO nei limiti di legge;



# COMUNE DI SOMMARIVA DEL BOSCO

Provincia di Cuneo

Richiamati:

- il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- il C.C.N.L. dei segretari comunali e provinciali del 16.05.2001;
- il C.C.N.L. dei segretari comunali e provinciali del 22.12.2003;
- il C.C.N.L. dei segretari comunali e provinciali del 07.03.2008;
- il C.C.N.L. dei segretari comunali e provinciali del 14.12.2010;
- il C.C.N.L. dei segretari comunali e provinciali del 01.03.2011;

Acquisita la dichiarazione resa dall'interessato in materia di inconferibilità ed incompatibilità degli incarichi, ai sensi del D. Lgs n. 39/2013;

## DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

1. Di nominare, ai sensi dell'art 50, comma 10, del D.Lgs. n. 267/2000, quale responsabile dell'Area Amministrativa – Finanziaria, il segretario comunale, dr.ssa Sonia ZEROLI, ad interim, con decorrenza dalla data odierna e fino alla nomina di un nuovo responsabile Amministrativo finanziario, fatta salva la facoltà di revoca anticipata con atto scritto e motivato del Sindaco, conferendo allo stesso la titolarità della Posizione Organizzativa. In caso di assenza o impedimento della dott. Ssa Sonia Zeroli, le funzioni relative al settore saranno svolte dal Responsabile dell'Area Polizia Municipale ed in subordine, dal Responsabile dell'Area Tecnica;
2. Di attribuire alla dott.ssa Sonia Zeroli la competenza gestionale dei seguenti servizi:
  - bilancio, personale, tributi (tari)
3. Sino alla nuova nomina, il predetto Responsabile continuerà a svolgere le funzioni attribuite con il presente provvedimento in regime di *prorogatio*;
4. Di stabilire che al titolare di Posizione Organizzativa spettano le funzioni e le responsabilità di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, relative all'ambito di attività del settore di competenza;
5. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 42 del C.C.N.L. 1998-2001 dei segretari comunale e provinciali è riconosciuta, previa valutazione annuale dei risultati conseguiti, un'indennità di risultato in misura non superiore al 10% del totale retribuito in godimento nell'anno di riferimento, tenuto conto delle risorse disponibili e del rispetto delle capacità di spesa;
6. Di stabilire che le retribuzioni indicate possono essere modificate in qualsiasi momento in relazione alle esigenze di bilancio;

## DISPONE

A) La pubblicazione del presente Provvedimento ai fini della massima trasparenza e dell'accessibilità totale all'albo pretorio per 15 giorni, e sul sito istituzionale dell'Ente nella Sezione "Amministrazione Trasparente" nell'apposita sottosezione;

B) La trasmissione del presente Decreto all'interessato e comunicato tramite posta elettronica agli Assessori.

Per accettazione  
IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa-Sonia Zeroli

