



COMUNE DI SOMMARIVA DEL BOSCO

Provincia di Cuneo

VERBALE DI DETERMINAZIONE DELL'UFFICIO SEGRETERIA

N. 12 del 19/02/2018

Prog. Gen. 108

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO RETRIBUITO ALLA SIG.RA CORTESE ROMINA - ISTRUTTORE CAT. C 5 DA PARTE DEL COMUNE DI SANFRE' - PROVVEDIMENTI

L'anno **duemiladiciotto** addì **diciannove** del mese di **febbraio** nella Casa Comunale.

Il Responsabile del Servizio: Dr. Vito M. BURGIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO la richiesta pervenuta dal Comune di Sanfrè in data 07/02/2018 nostro protocollo n. 1300 del 08/02/2018, nel quale richiede conferimento di incarico retribuito alla sig.ra Cortese geom. Romina Istruttore cat. C 5 da parte del Comune di Sanfrè, al fine di predisporre degli atti necessari relativi alla trascrizione e alla voltura di un immobile ex IPAB nelle proprietà del Comune;

VISTA la lettera di nulla osta del Responsabile dell'Area Finanziaria nostro protocollo n. 1837/2018;

CONSIDERATO CHE l'art. 53 comma 7 del Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 stabilisce che: "i dipendenti pubblici non possono svolgere incarichi retribuiti, che non siano stati conferiti o preventivamente autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza";

EVIDENZIATO il comma 8 dello stesso articolo prevede che "le pubbliche amministrazioni non possono conferire incarichi retribuiti a dipendenti di altre amministrazioni pubbliche senza la previa autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza dei dipendenti stessi";

DATO ATTO CHE l'art. 53 comma 5 del Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 prevede che l'autorizzazione all'esercizio di incarichi che provengano da amministrazione pubblica diversa da quella di appartenenza sono disposti dai rispettivi organi competenti secondo criteri oggettivi e predeterminati, che tengano conto della specifica professionalità, tali da escludere casi di incompatibilità sia di diritto che di fatto, nell'interesse del buon andamento della pubblica amministrazione; il comma 6 dello stesso Decreto Legislativo stabilisce che "gli incarichi retribuiti...sono tutti gli incarichi, anche occasionali, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, per i quali è previsto, sotto qualsiasi forma, un compenso. Sono esclusi i compensi derivanti...dalla collaborazione a giornali, riviste, enciclopedie e simili, dalla partecipazione a convegni e seminari, da incarichi per i quali è corrisposto solo il rimborso delle spese documentate..."

VISTO il Regolamento dell'ordinamento degli uffici e dei servizi, modifiche ed integrazione D.Lgs. 150/09, relativamente ai criteri di autorizzazione a svolgere incarichi esterni, approvato per stralcio con delibera di giunta n. 119 del 24 dicembre 2010 che stabilisce i criteri, i presupposti e le modalità per il rilascio delle autorizzazioni a svolgere attività secondarie di lavoro subordinato o autonomo,

VISTO in particolare l'art. 8 del predetto regolamento che fissa i criteri di valutazione della compatibilità degli incarichi con l'attività istituzionale del Comune e con le esigenze di servizio, in relazione alla natura e al tipo di attività secondaria oggetto dell'incarico;

DATO ATTO CHE lo svolgimento dell'incarico in argomento non contrasta con le esigenze di servizio;

RECEPITO l'assenso autorizzativo da parte del Sindaco e del Responsabile dell'Area di vigilanza Urbana;

RILEVATO che l'attività secondaria oggetto della richiesta di autorizzazione non contrasta con l'attività istituzionale del Comune ed ha carattere saltuario ed occasionale, così come previsto dall'art. 8 del citato regolamento;

ATTESO che è necessario provvedere a rilasciare la necessaria autorizzazione;

VISTO l'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

VISTI:

- il vigente Regolamento di contabilità;
- lo Statuto dell'Ente;
- il PRO di Gestione per l'esercizio finanziario 2013 in fase di approvazione;
- il Decreto sindacale, n. 1/2013 del 22/01/2013, con il quale, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 50, comma 10, e 109, comma 2, del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, nonché del vigente C.C.N.L. del comparto Regioni-Enti locali, è stato individuato il Responsabile dei Servizi Finanziari.

D E T E R M I N A

- 1) di autorizzare la dipendente Cortese Romina a svolgere l'incarico esterno di collaborazione, a titolo individuale, al fine del servizio da effettuarsi per il Comune di Sanfrè al fine di predisporre degli atti necessari relativi alla trascrizione e alla voltura di un immobile ex IPAB nelle proprietà del Comune.
- 2) Di dare atto che l'autorizzazione di cui sopra, oltre alle limitazioni di cui al punto 1) viene concessa alle seguenti condizioni:
 - a) Svolgimento in modo da non danneggiare il regolare svolgimento delle incombenze lavorative presso il Comune di Sommariva del Bosco;
 - b) Revocabilità dell'autorizzazione in qualsiasi momento in caso di violazione delle condizioni a cui essa è subordinata o per ragioni di pubblico interesse;
 - c) Autorizzazione per il tempo strettamente necessario al compimento dell'incarico stesso e per la durata risultante dall'atto in base al quale è conferito.
- 3) di precisare che le somme ricevute a titolo di compenso dovranno essere comunicate a questo ente, entro il 30 aprile 2019, allo scopo di regolarizzare la posizione ai fini della cd. anagrafe delle prestazioni, di cui al D.Lgs. 165/2001, art. 53 comma 12;

La presente determinazione:

- Viene trasmessa in copia al Responsabile del Servizio Finanziario (art. 151, comma 4 del TUOEL e art. 35, comma 5 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi) nonché al Responsabile dei Servizi Generali per quanto di competenza ed acquisisce efficacia dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
- Viene trasmessa in copia al Responsabile dei Servizi Generali per quanto di competenza ed acquisisce efficacia dalla data di adozione (art. 35, comma 6 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi)

Sommariva del Bosco, li, 19/02/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente

F.to: Dr. Vito M. BURGIO

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, per gli usi consentiti dalla legge.

Sommariva del Bosco, li 01-mar-2018

IL SEGRETARIO COMUNALE

DR. VITO MARIO BURGIO