

**AL COMUNE DI SOMMARIVA DEL BOSCO  
C.A. SEGRETARIO GENERALE**

**ISTANZA DI ACCESSO AL “BONUS COMUNALE COMMERCIALE UNDER 40” - PER LA PROMOZIONE DELL'ECONOMIA LOCALE MEDIANTE L'APERTURA, LA RIAPERTURA L'AMPLIAMENTO/RISTRUTTURAZIONE DI ATTIVITA' COMMERCIALI. ANNO 2026, DI CUI ALL'AVVISO PUBBLICO INDETTO CON DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA.....N. .... DEL .....**

**La compilazione dei campi contrassegnati con l'asterisco è OBBLIGATORIA**

## 1/A.DATI ANAGRAFICI DEL RESIDENTE (1) – Compili gli spazi

Il/la Sottoscritto/a, \*Cognome \_\_\_\_\_  
\*Nome \_\_\_\_\_ \*Nato/a il \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

**1/B - PER I NON RESIDENTI – Prosegua la compilazione se NON risiede a Sommariva del Bosco**

**1/C - DOMICILIO (o studio professionale) – Da compilare qualora il domicilio non coincida con la residenza**

\*Comune \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_  
Codice Avviamento Postale \_\_\_\_\_ \*Indirizzo \* N°  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**1/D • RECAPITO TELEFONICO / E-MAIL – Compili gli spazi per ricevere eventuali informazioni relative alla sua pratica**

Telefono \_\_\_\_\_  Cellulare \_\_\_\_\_  
 Posta elettronica certificata \_\_\_\_\_  Fax \_\_\_\_\_

## **1/E • IN QUALITA' DI:** ↓ (spuntare una ed una sola scelta)

<input type="checkbox"/>	titolare/ legale rappresentante di impresa già costituita (2)
<input type="checkbox"/>	titolare/ legale rappresentante di impresa in via di costituzione (3)

<sup>1</sup> Cittadini aventi residenza nel comune di Sommariva del Bosco.

<sup>2</sup> Imprese sia individuali che societarie, anche in forma di associazioni e/o consorzi/cooperative già esistenti, che intendono aprire nuove unità locali.

<sup>3</sup> Imprese sia individuali che societarie, anche in forma di associazioni e/o consorzi/cooperative in via di costituzione. Le nuove imprese dovranno perfezionare l'iscrizione alla CC.I.AA. prima dell'erogazione dei contributi, a pena di decadenza dal beneficio.

## 2/A • DATI IDENTIFICATIVI DELL'IMPRESA (solo per le imprese già costituite)

\* Denominazione \_\_\_\_\_

\*trattasi di impresa in forma: ↓ (*spuntare una ed una sola scelta*)

<input type="checkbox"/>	individuale;
<input type="checkbox"/>	societaria/organismi collettivi;

\*Con sede legale in: \*Nazione \_\_\_\_\_ \*Comune di \_\_\_\_\_ \*Provincia \_\_\_\_\_

Codice Avviamento Postale / / / / \*Indirizzo \_\_\_\_\_ \* N° \_\_\_\_\_

\*Partita I.V.A. / / / / / / / / / / / / / / / / \*C.Fiscale / / / / / / / / / / / / / / / /

\*Iscritta alla C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

## 2/B • SEDE OPERATIVA – Da compilare qualora la sede legale NON coincida con la sede operativa

Con sede operativa nel Comune di Sommariva del Bosco, Codice Avviamento Postale / / / / /

\*Indirizzo \_\_\_\_\_ N° \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## CHIEDE

<b>l'erogazione del Bonus Comunale Commercianti anno 2026 per l'attività di cui al quadro n. 2/C “Dettaglio dell’attività” •</b>	
<b>2/C • □ DETTAGLIO DELL’ATTIVITÀ – Legga attentamente e compili gli spazi relativi alla sua situazione •</b>	
<b>*Ubicazione:</b>	*Indirizzo _____ N° _____ / _____
Insegna dell'esercizio	_____
<b>*Tipologia:</b> ↓ ( <i>spuntare una ed una sola scelta</i> )	
<input type="checkbox"/>	Esercizio di vicinato;
<input type="checkbox"/>	Esercizio di somministrazione di alimenti e bevande <sup>6</sup>

A tal fine,

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritieri, di formazione o uso di atti falsi, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base di dichiarazioni non veritieri<sup>7</sup>, ai sensi degli artt. 46, 47, del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e s.m.i,

## DICHIARA

### REQUISITI MORALI E ASSENZA DI CONDIZIONI

- di essere in possesso dei requisiti morali previsti dalla legislazione vigente per l'esercizio della specifica attività che intende avviare e che nei propri confronti non sussistono cause di divieto, sospensione o decadenza ai sensi del D.lgs. 159/2011;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative stabilite dall'Avviso;

### DISPONIBILITÀ DEI LOCALI

di avere la disponibilità dei locali, in cui avviare l'attività, a seguito di:

↓ (spuntare una sola scelta)

- Contratto di locazione \*N° registrato \*il / / nel \*Comune di  
 Compravendita avvenuta con atto notarile \*il / /  
 Altro, specificare:

OPPURE

di avere la disponibilità dei locali in cui si intendono realizzare lavori di:

ampliamento/ristrutturazione legati al miglioramento dell'attività  
e/o

adeguamento alle normative tecniche/sanitarie vigenti, a seguito di:

↓ (spuntare una sola scelta)

- Contratto di locazione \*N° registrato \*il / / nel \*Comune di  
 Compravendita avvenuta con atto notarile \*il / /  
 Altro, specificare:

### DICHIARAZIONE DI RISPETTO DEL REGIME “DE MINIMIS”

Nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento CE n. 1407/2013 del 18/12/2013 relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del Trattato CE agli aiuti di importanza minore (“de minimis”),

*ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n.445*

## DICHIARA

↓ (spuntare una sola scelta)

1. che nell'esercizio finanziario in corso e nei 2 precedenti, la suddetta impresa:

<input type="checkbox"/>	<u>non ha beneficiato</u> di agevolazioni pubbliche in regime “ <i>de minimis</i> ”			
<input type="checkbox"/>	<u>ha beneficiato</u> delle agevolazioni pubbliche in regime “ <i>de minimis</i> ” indicate di seguito			
	Normativa di riferiment o	Ente che ha concesso il contributo	Data di concessione dell'agevolazione (anno)	Importo agevolazione In Euro
				<b>TOTALE</b>

2. di impegnarsi a dare comunicazione alla Camera di Commercio e al Comune del ricevimento, nel periodo intercorrente tra la presentazione della domanda in oggetto e l'erogazione del relativo contributo, di eventuali altre agevolazioni ricevute in regime “*de minimis*”.

## DICHIARAZIONI OBBLIGATORIE

- **di impegnarsi, a pena di decadenza dal beneficio, entro 60 giorni dalla comunicazione dell'erogazione del contributo, a:**

1. trasmettere la documentazione comprovante la disponibilità del locale (contratto di locazione ovvero atto di compravendita/altro);
2. trasmettere i necessari dati relativi alla posizione contributiva dell'impresa, o laddove ne ricorrano i presupposti, rendere autodichiarazione di non titolarità di posizione aperta presso l'INPS e l'INAIL;
3. comunicare l'attivazione di conto corrente dedicato, nel rispetto degli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 13/08/2010 e s.m.i.;
4. avviare l'attività - comprovata dall'iscrizione alla Camera di Commercio di Sommariva del Bosco e dalla effettiva apertura al pubblico dell'attività medesima – secondo il progetto d'impresa presentato;
5. dichiarare di non avere in atto procedimenti di riscossione coattiva attivati dal Comune di Sommariva del Bosco.

- **di impegnarsi, altresì, a pena di decadenza dal beneficio, per almeno trentasei mesi a:**

6. realizzare e mantenere il progetto d'impresa presentato, conservando la titolarità dell'impresa, non cedendo l'attività a terzi neanche tramite cessione della maggioranza delle quote societarie;
7. fornire al Comune informazioni sull'andamento dell'attività, consentendo le verifiche per accettare la permanenza dei requisiti e presupposti che hanno condotto all'attribuzione del contributo;
8. assicurare l'apertura dell'esercizio in misura non inferiore a 36 ore settimanali.

## DICHIARA DI ESSERE A CONOSCENZA CHE:

- il Comune di Sommariva del Bosco non assume responsabilità per smarrimento delle istanze dovuto ad inesatta indicazione del recapito, né per eventuali disgradi postali o comunque per eventi imputabili a terzi, casi fortuiti o di forza maggiore;
- ciascun richiedente (persona fisica o giuridica) potrà presentare una sola istanza per l'erogazione dei contributi (limite applicabile anche alle società costituite o controllate, in maniera diretta o indiretta, secondo quanto stabilito dalla vigente legislazione societaria);
- alla presentazione dell'istanza il richiedente deve avere la disponibilità del locale in cui avviare l'attività.
- l'istanza sarà esclusa in caso di incertezza assoluta sul contenuto/provenienza/difetto di sottoscrizione;
- non saranno ammessi ai benefici progetti d'impresa che includano anche parzialmente:
  1. le sale per scommesse;
  2. le sale che detengono al loro interno apparecchi da intrattenimento per il gioco d'azzardo di cui all'art. 110, comma 6, lettere a) e b), del regio decreto 18 giugno 1931, n. 773;
  3. il commercio di vicinato/somministrazione attraverso distributori automatici di alimenti e bevande in locali appositamente destinati;
  4. attività artigianali di preparazione e vendita di beni alimentari di produzione prevalentemente propria, che non facciano vendita diretta al consumatore;
  5. call center; sale giochi, sale scommesse; attività finanziarie e di intermediazione mobiliare e immobiliare;
- **i contributi sono concessi, nell'ordine di presentazione delle richieste, fino all'esaurimento delle risorse di cui al fondo previsto all'art. 1 dell'Avviso;**
- qualora, a seguito della erogazione dei contributi, residuino risorse sul fondo di cui all'art. 1, tali somme saranno ripartite tra gli eventuali richiedenti contributo – commercianti anche over 40 - per ampliamento/ristrutturazione legati al miglioramento dell'attività e/o adeguamento alle normative tecniche/sanitarie vigenti, secondo criteri che tengano conto dell'entità dei lavori.
- qualora invece il numero di istanti/aventi diritto sia tale da non consentire l'assegnazione del

contributo previsto a tutti gli aventi diritto per insufficienza delle risorse a disposizione, gli aventi diritto, secondo l'ordine di collocamento nella graduatoria, saranno soddisfatti prioritariamente in occasione della successiva ed eventuale istituzione del Bonus annuale, previo il mantenimento dei requisiti richiesti. previo il mantenimento dei requisiti richiesti.

- entro il termine previsto per l'avvio dell'attività, il locale dovrà essere idoneo e adeguato per l'insediamento della specifica tipologia di attività, secondo quanto previsto dalla normativa vigente (normativa urbanistico-edilizia, igienico sanitaria, di inquinamento acustico, di sicurezza, etc.).
- qualora, a seguito delle verifiche dovesse emergere l'insussistenza originaria o sopravvenuta dei requisiti e/o condizioni, l'incongruenza tra gli interventi sostenuti e la relativa documentazione giustificativa o la mancata realizzazione degli interventi cui i contributi sono collegati, verrà disposta la revoca degli stessi;
- sui dati dichiarati potranno essere effettuati, ex art.71, D.P.R. n.445/2000, controlli finalizzati ad accertare la veridicità delle informazioni fornite e confronti dei dati in possesso di altre Pubbliche Amministrazioni;
- qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, opera la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. già citato, e si incorre nelle sanzioni penali previste dall'art. 76 ;
- il Comune, in sede di istruttoria, potrà esperire accertamenti tecnici ed ispezioni e ordinare esibizioni documentali.

## **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMATIVA SULLA PRIVACY – Leggere attentamente la nota informativa.**

Il Responsabile del procedimento ai sensi della Legge 241/90 e s.m.i. è ANNA NEGRI n qualità di Segretario Generale,

tel 0172566202,

P.E.C.: [info@pec.sommarivabosco.it](mailto:info@pec.sommarivabosco.it)

Email: [info@comune.sommarivadelbosco.cn.it](mailto:info@comune.sommarivadelbosco.cn.it).

Ai sensi degli artt. 13 e ss. del Regolamento europeo n. 679/2016 recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali, s'informa che i dati personali dei soggetti partecipanti al presente Avviso saranno oggetto di trattamento, anche con procedure informatizzate, dal Comune di Sommariva del Bosco, quale titolare del trattamento, in osservanza delle norme citate, onde garantire la sicurezza e riservatezza dei dati medesimi, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le dichiarazioni verranno rese. I suddetti dati non verranno comunicati a terzi, fatte salve le comunicazioni legate all'espletamento dell'istruttoria connessa al procedimento di che trattasi ed al rispetto di disposizioni di legge.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Sommariva del Bosco, con sede legale in piazza

---

Seyssel n.1. E' possibile trovare l'indicazione dei responsabili del trattamento nel sito [www.comune.sommarivadelbosco.cn.it](http://www.comune.sommarivadelbosco.cn.it), alle apposite sezioni.

Data di compilazione \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Luogo \_\_\_\_\_

---

*(Firma per esteso del sottoscrittore)*

**ALLEGATI OBBLIGATORI:**

- **VALIDO DOCUMENTO DI IDENTITA’;**
- **STUDIO DI FATTIBILITA’ DEI LAVORI DI AMPLIAMENTO QUALORA RICORRA L’IPOTESI.**

**N.B. MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DEL PRESENTE MODELLO**

<b>IL PRESENTE MODELLO PUO’ ESSERE PRESENTATO:</b>	
	<ul style="list-style-type: none"><li>- a mano all’Ufficio Protocollo del Comune, in Piazza Seyssel, 1, tutte le mattine, dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12,30;</li><li>- mediante Raccomandata a.r. (nel qual caso farà fede la data del timbro postale di partenza), indirizzata a: Comune di Sommariva del Bosco, Ufficio Segreteria – Piazza Seyssel 1 – 12048 Sommariva del Bosco (Cn). Non verranno prese in considerazione istanze pervenute oltre il decimo giorno dalla chiusura del bando, anche se inviate entro i termini di validità dello stesso (4);</li><li>- in modalità telematica al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata <a href="mailto:info@pec.sommarivabosco.it">info@pec.sommarivabosco.it</a>.</li></ul>

4. In caso di consegna a mano e a mezzo Raccomandata A.R., la busta contenente l’istanza, dovrà riportare sul frontespizio l’indicazione del mittente e la dicitura *“AVVISO PUBBLICO PER L’EROGAZIONE DEL “BONUS COMUNALE COMMERCIALE UNDER 40” - PER LA PROMOZIONE DELL’ECONOMIA LOCALE MEDIANTE L’APERTURA, LA RIAPERTURA L’AMPLIAMENTO/RISTRUTTURAZIONE DI ATTIVITA’ COMMERCIALI. ANNO 2026.”*

