



COMUNE DI SOMMARIVA DEL BOSCO

Provincia di Cuneo

VERBALE DI DETERMINAZIONE DELL'UFFICIO ASSISTENZA-ISTRUZIONE

N. 60 del 13/09/2021

Prog. Gen. 489

**OGGETTO: PRESA D'ATTO DELL'EFFICACIA DELL'AGGIUDICAZIONE
DELL'APPALTO RELATIVO AL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA
- PERIODO SETTEMBRE 2021/LUGLIO 2024**

L'anno **duemilaventuno** addì **tredecim** del mese di **settembre** nella Casa Comunale.

Il Responsabile del Servizio: Liliana GUERRA

DETERMINA N.60 DEL 13-09-2021

Oggetto: PRESA D'ATTO DELL'EFFICACIA DELL'AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO RELATIVO AL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA - PERIODO SETTEMBRE 2021/LUGLIO 2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Decreto del Sindaco n. 14 del 7.6.2019, con il quale ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 267/2000 è stata affidata alla scrivente la responsabilità del servizio Area Servizi alla Persona;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 11, adottata in data 23.02.2021, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il corrente esercizio finanziario;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 26, adottata in data 02/03/2021, con la quale, è stato approvato, il piano esecutivo di gestione (P.E.G.), per il corrente esercizio finanziario;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Premesso:

Che con determina n. 33 adottata in data 13.05.2021, è stata avviata una procedura negoziata ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. b) della legge n. 76/2020 (convertito in legge con modificazioni dalla legge 11.9.2020 n.120, come modificato dal D.L. 31.05.2021 n.77), mediante RdO del MePA di Consip spa, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per l'acquisizione del servizio di ristorazione scolastica per il periodo 01/09/2021 – 31/07/2024;

Che, con lo stesso atto è stata demandata, ai sensi della Convenzione, ex art. 30 del D. Lgs. n. 267/2000, approvata con DCC n.18 del 28.4.2016, n. 32 del 28.7.2016, n.53 del 30.11.2017, alla struttura operante come Centrale Unica di Committenza presso l'Ente Capofila, la fase di svolgimento della procedura di affidamento (ivi compresa l'individuazione degli operatori economici, nel numero di cinque ove esistenti, mediante indagine di mercato, l'individuazione del Responsabile del procedimento in fase di gara, la predisposizione della richiesta di offerta e disciplinare di gara che stabiliscono le modalità ed i requisiti che l'operatore economico deve possedere per la partecipazione alla procedura d'appalto);

Che, a seguito della stessa, la ditta **CAMST Soc.Coop. a r.l.**, con sede in Via Tosarelli n.318 – 40055 Castenaso (BO), codice fiscale 00311310379 e partita IVA 00501611206, è risultata prima in graduatoria;

Che, con determinazione n. 1252 del 03/08/2021, il Responsabile della Centrale Unica di Committenza, ha confermato, la proposta di aggiudicazione dell'appalto in oggetto, così come formulata dalla commissione di gara;

Che, quale atto consequenziale, la C.U.C. di Bra ha effettuato, con esito positivo, le verifiche, sulle citate ditte, circa il possesso dei prescritti requisiti richiesti, ai sensi dell'art. 32 comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016 e quindi, con nota pervenuta al ns. protocollo in data 27/08/2021 al n. 6189, ha comunicato a questo ente l'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione;

Che, quindi, è possibile per questa Amministrazione, confermare l'efficacia dell'aggiudicazione, ai sensi dell'articolo 32, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016;

Di dare atto che i costi diretti sostenuti dall'Ente Capofila, unitamente ai costi generali saranno rimborsati con successivo provvedimento, previa rendicontazione da parte dello stesso;

Alla luce di tutto ciò premesso,

DETERMINA

- 1) Di **approvare** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Di **confermare**, per i motivi indicati in premessa, ai sensi dell'articolo 32, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, **l'efficacia dell'aggiudicazione, affidando il servizio di ristorazione scolastica per il periodo 01/09/2021 – 31/07/2024, alla ditta CAMST Soc.Coop. a r.l.**, con sede in Via Tosarelli n.318 – 40055 Castenaso (BO), codice fiscale 00311310379 e partita IVA 00501611206, che è risultata prima in graduatoria per un importo netto triennale di € 562.185,32 oltre IVA di legge;
- 3) Di specificare che il **CIG** è il seguente: **8773910B92 -**
- 4) Di dare atto che i costi diretti sostenuti dall'Ente Capofila, unitamente ai costi generali saranno rimborsati con successivo provvedimento;
- 4) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 5) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i.;
- 6) Di dare atto che ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. che il Responsabile Unico del Procedimento è la dipendente Guerra Liliana, la quale curerà tutti gli adempimenti propedeutici alla stipula del contratto d'appalto;
- 7) Di trasmettere il presente provvedimento alla Centrale Unica di Committenza di Bra per i conseguenti provvedimenti – chiusura iter –;
- 8) Di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;

La presente determinazione:

- Viene trasmessa in copia al Responsabile del Servizio Finanziario (art. 151, comma 4 del TUOEL e art. 35, comma 5 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi) nonché al Responsabile dei Servizi Generali per quanto di competenza ed acquisisce efficacia dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
- Viene trasmessa in copia al Responsabile dei Servizi Generali per quanto di competenza ed acquisisce efficacia dalla data di adozione (art. 35, comma 6 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi)

Sommariva del Bosco, li, 13/09/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente
F.to: Liliana GUERRA

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, per gli usi consentiti dalla legge.

Sommariva del Bosco, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
DR.SSA ZEROLI SONIA